

Rôle social et managérial de l'employeur

Objectif Mieux communiquer pour fidéliser la main d'œuvre salariée.
Formation en présentiel.

Prix : 80 € TTC*

pour les chefs d'exploitation - autres cas se renseigner.

Gratuit si éligible Vivéa

* association non soumise à la TVA

Nombre de places : 12

Lieu :

Salle 1, cité de l'Agriculture,
Orléans

Publics concernés :

Employeuses et employeurs
agricoles Centre-Val de Loire ou
limitrophes

Prérequis :

aucun

Validation :

Certificat de réalisation délivré
après la formation

Accès formation :

Accessibilité possible aux personnes
atteintes de handicap, selon ce
dernier. Nous l'indiquer à
l'inscription.

Contact(s)

Responsable de la formation

Christèle CHOUIN

christele.chouin@bio-centre.org

06 80 14 21 17

Renseignement/inscription

formation@bio-centre.org

06 80 70 88 13

Inscription au plus tard 3 jours
ouvrés avant le début de la
formation.

**En cas de contrainte particulière
veuillez nous contacter**

PROGRAMME

Durée totale : 14 heures

17 décembre 2024

- **9h15-12h45 / 13h45-17h15**
 - Connaître les documents légaux indispensables (les affichages, le DUERP, l'égalité F/H, les différents contrats de travail...)
 - Savoir définir le processus de recrutement en traduisant le besoin "salarié" de l'employeur en une offre adaptée, choisir les canaux de diffusion et sélectionner les candidats et définir le processus d'intégration
 - Connaître et savoir utiliser les outils de suivi (entretiens annuels, des entretiens professionnels et des outils de suivi des tâches...) et permettre d'en connaître les objectifs, intérêts et limites
 - Réaliser individuellement un test pour prendre conscience des différentes façons de relationner et sa préférence au travail
 - En déduire son style managérial pour coopérer efficacement, identifier ses limites et ses atouts pour mieux se positionner

18 décembre 2024

- **9h15-12h45 / 13h45-17h15**
 - Savoir identifier les rôles du manager pour clarifier ses responsabilités
 - Prendre conscience de ses croyances et comportements pour clarifier sa posture
 - Savoir déléguer pour impliquer et valoriser les salariés
 - Savoir donner du sens pour faciliter l'engagement des équipes
 - Animer une équipe (dans et hors réunion) pour faciliter l'expression et encourager la coopération
 - Développer la motivation pour améliorer les performances individuelles et collectives
 - Traiter les situations délicates, d'erreurs, de fautes et gérer les conflits

Méthodes pédagogiques : Présentation théorique, exercices individuels et collectifs, mises en situation et tours de table

Modalités d'évaluation : Evaluation des acquis par les mises en situations, au travers d'observations et de la reformulation des intervenants experts et d'échanges entre participants. Questionnaire d'autodiagnostic remis en amont de la formation, avec une reprise des mêmes questions dans un questionnaire d'évaluation complété en fin de la formation.

Intervenant(s)

CHRISTÈLE CHOUIN COORDINATRICE DU GRAB, BIO CENTRE, ANIMATION

EMMANUELLE BERGOEND, APECITA (45), DÉLÉGUÉE RÉGIONALE EMPLOI FORMATION

LAURENCE STEY, APECITA (75), DÉLÉGUÉE RÉGIONALE EMPLOI FORMATION ET COACH